



La Plata, noviembre de 2022

PROGRAMA DE EVACUACIÓN PARA INCENDIO Y CATASTROFE

PLAN DE EVACUACIÓN

A todo el personal:

Teniendo en cuenta el plan de evacuación de la Institución recomendamos:

- 1.- Observar con los alumnos y alumnas en el plano de Evacuación que se halla en el aula la Zona en la cual están ubicados y el color que ésta tiene.
- 2.- Analizar también el recorrido del camino a seguir, que está indicado con flechas del mismo color de la Zona en la que nos encontramos.
- 3.- Es importante tener en cuenta que en muchas oportunidades podemos encontrarnos en otro espacio de trabajo (Laboratorio, Biblioteca, Informática, Microcine, Sala de Láminas, etc) y por lo tanto la Zona puede ser otra y el recorrido a seguir para la evacuación también.

¿Qué hacer en estos casos? Ejemplo, si me encuentro en el Laboratorio que está ubicado en la Zona 7 y el curso es de la Zona 4, la salida de los alumnos y alumnas se hará según lo señalado para la zona 7 (en el laboratorio se halla el plano correspondiente). Una vez fuera de la escuela continuarán hacia la ZONA A (Playón) y seguirán por el camino que está paralelo a la pileta del lado izquierdo hasta la ZONA B, pues ese es el lugar donde irán los padres a buscar a los alumnos de la Zona 4, en caso de incendio real.

Otro ejemplo, si un curso de la Zona 6 se halla trabajando en la Biblioteca, evacuará según lo indicado para la Zona 5 que es a la que pertenece la misma. Una vez fuera de la escuela, se dirigirán hacia la ZONA B y de allí por el camino paralelo a la pileta del lado izquierdo se dirigirán a la ZONA A que es la habitual para que se reúnan los alumnos de la Zona 6.

4.- En caso de incendio real, es importante conservar la calma y observar cuál es la escalera más próxima para evacuar, sin olvidar que una vez fuera de la escuela debemos dirigirnos a la ZONA que sabemos se reúne ese grupo de alumnos y alumnas para cuando lleguen los padres.

RECORDAR QUE PRIMERO SE EVACUA EL O LOS SALONES MÁS PRÓXIMOS AL FUEGO.

5.- Otra cuestión a tener en cuenta es, que se debe salir de los salones ordenadamente y formar una fila siempre caminando, sin detenerse y en silencio.

Recordar a los alumnos y alumnas la importancia de no correr, no empujarse, no ir abrazado con sus compañeros y en total silencio, de este modo podrán escuchar las indicaciones que pueda dar tanto el

docente, como el personal encargado de recorrer los espacios para controlar que nadie quede en los salones.

También debemos prestar atención a que las puertas y las ventanas queden cerradas una vez que salieron todos y todas.

6.- No olvidemos además que todos los días debemos anotar en el pizarrón el número de alumnas y alumnos ausentes, y transmitir el dato al profesor de las materias especiales, en particular a aquellos que salen del salón para ir a trabajar a otro espacio (Sala de Plástica, Sala de Música, Educación Física).

7.- Las alumnas y los alumnos deben saber que si no se hallan en el aula en caso de evacuación (Ej. Baño, Biblioteca u otro lugar de la Escuela) deberá salir con el adulto que encuentre primero y se dirigirá al lugar donde irá el resto de sus compañeros y compañeras, por eso es importante también que el docente recuerde si algún alumno o alumna se retiró momentáneamente del salón.

8.- Si la evacuación debe realizarse durante un recreo, los docentes que se hallan en los lugares de turno de la planta alta, saldrán con los alumnos y alumnas que estén allí y por la escalera más próxima (nunca la del centro, ya que se reserva para la circulación de los bomberos) y siguiendo el recorrido correspondiente a la Zona en la cual se encuentren, una vez fuera de la escuela se ordenarán para ir a la Zona A ó B según corresponda.

Los docentes que estén de turno en el patio o en los pasillos de la planta baja, deberán ordenar del modo más rápido posible a los alumnos y alumnas, sin tener en cuenta el grado al que pertenecen, ya que a medida que vayan saliendo de la escuela se irán incorporando los docentes que en esos momentos puedan hallarse en otras dependencias de la escuela, quienes ayudarán a sacar a todos los alumnos.

Una vez evacuados/as y en la Zona en la que estén (Zona A o B), se procederá con la ayuda del resto del personal docente (auxiliares, responsables de zonas, personal del DOE, preceptores, coordinadores, equipo de gestión y si hiciese falta personal administrativo) a agruparlos según el curso al que pertenecen, para permanecer en la Zona en la que se hallan o trasladarse a la otra.

Responsables De Zonas (se encargarán de observar que todas las dependencias de la escuela hayan sido evacuadas antes de salir de la Institución).

Turno Mañana.

	<u>TITULAR</u>	<u>SUPLENTES</u>
ZONA 1	
ZONA 2	
ZONA 3	
ZONA 4	
ZONA 5	
ZONA 6	
ZONA 7	

Turno Tarde.

	<u>TITULAR</u>	<u>SUPLENTES</u>
ZONA 1	
ZONA 2	
ZONA 3	
ZONA 4	
ZONA 5	
ZONA 6	
ZONA 7	

Lista de Precedencia

Directora:

Vicedirectora:

Secretaria Docente:

Secretaria Académica de Educ. Primaria:

Secretaria Académica de Educ. Primaria:

Secretaria Académica de Educ. Primaria:

Secretaria Académica de Nivel Inicial:

Regente Nivel Primario:

Regente Nivel Primario:

EVACUACIÓN Y ZONAS DE CONCENTRACIÓN

- ZONA 1: Salen por **P1** hasta **Zona A (Playón al lado del Partenón)**
- ZONA 2: Salen por puertas de salones que dan al patio hasta **P2** a **Zona B (Cancha de Handball)**.
- ZONA 3: Salen por la puerta de cada salón que da al patio hasta **P3** a **Zona B**.
- ZONA 4: Salen por puertas del corredor que dan al patio hasta **P4** a **Zona B**.
- ZONA 5: Salen al pasillo y bajan por escalera **E 2** a pasillo baño varones hasta puerta **P4** a **Zona B**.
- ZONA 6: Salen por pasillo hasta escalera **E1** hasta **P1** hacia **Zona A**.
- ZONA 7: Por escalera **E1** hasta **P1** hacia **Zona A**.

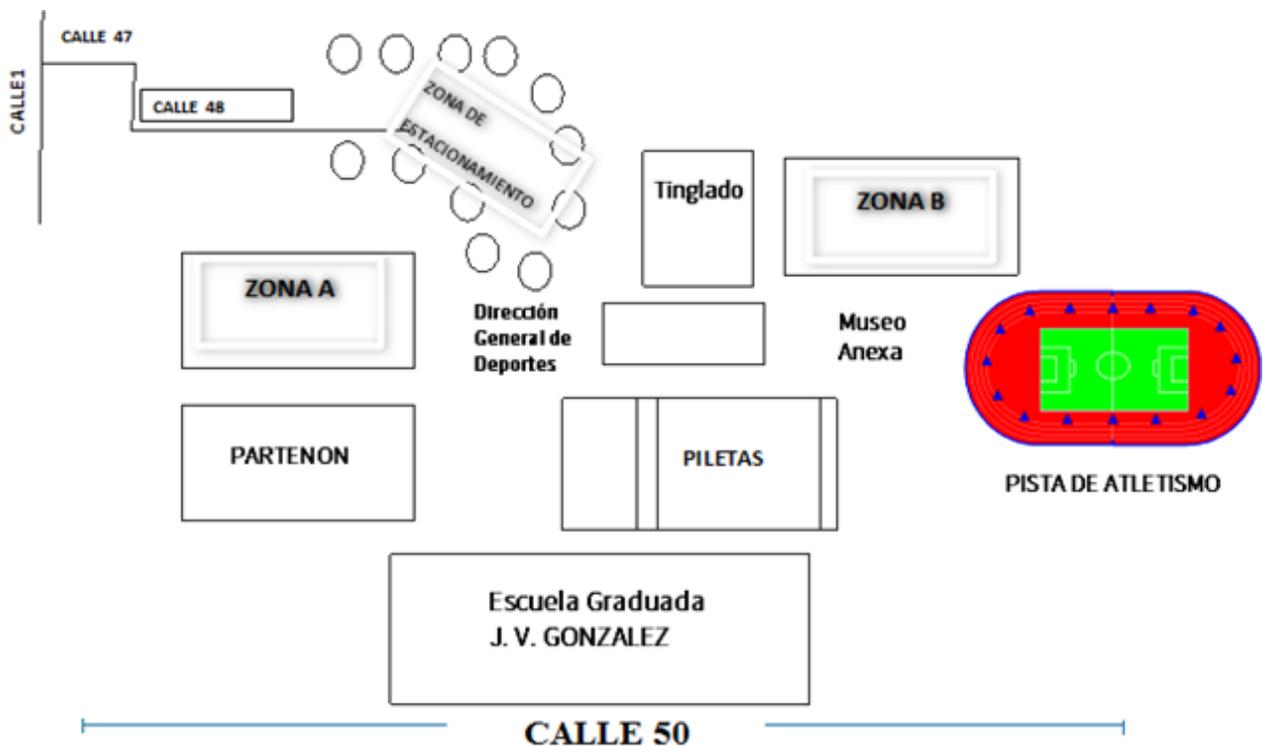
Zonas de Evacuación

Zona A: Playón A (al lado del Partenón)

Zona B: Playón B (Cancha de Handball)

En caso de lluvia la zona de evacuación será el tinglado para la Zona B y los pasillos del Partenón para la Zona A.

Zona Sanitaria: Sala de enfermería del Instituto de Educación Física



OBSERVACIONES

- 1- Los docentes del Nivel Inicial saldrán con la *Ficha Inicial de Datos* de cada sala. En el caso del nivel primario, las fichas de datos junto con los registros de asistencia se encuentran en Vicedirección y serán llevados a las Zonas correspondientes por los auxiliares docentes quienes los distribuirán a los docentes de grado
- 2- Los docentes de Nivel Primario de ambos turnos, anotarán en el pizarrón diariamente a los alumnos y alumnas que estén ausentes. Los padres que retiren a sus hijos e hijas firmarán en el espacio “observaciones”.
- 3- El sonar de una sirena por los pasillos de la escuela, indica evacuación .En caso de incendio **REAL**, evacua primero la zona inmediata al incendio.
- 4- Cuando se proceda a la evacuación, las ventanas y puertas del salón deberán quedar cerradas, esto indicará a los responsables de **ZONA** que no hay personas dentro del salón.
- 5- El sonar de 4 timbres cortos indica evacuación en caso de **AMENAZA DE BOMBA**. Quien reciba el llamado de amenaza de bomba comunicará al EQUIPO de GESTIÓN la misma. El modo de evacuación será el mismo que para incendio, con la salvedad que debemos dejar puertas y ventanas abiertas, y los alumnos y alumnas se retiran con sus mochilas
- 6- Los encargados de cerrar la llave de gas, luz y abrir portones son: **T.M.:** y **T.T.:**

Situaciones específicas:

1. El personal que se encuentre en Sala de Docentes se dirigirá directamente a las zonas de evacuación asignada a su grupo de alumnos y alumnas.
2. Si se encontraran alumnos y alumnas en la vereda de la Escuela al momento de evacuar, se dirigirán a la zona **A** de evacuación (**no ingresarán al Establecimiento**).
3. Si al momento de evacuación se encuentran padres dentro de la escuela deberán salir utilizando las mismas puertas que los alumnos y alumnas.